

口演（Live 配信）の演者の皆様へ

1. PowerPoint や Keynote のプレゼンテーションソフトで発表資料を作成してください。
2. 1 枚目に演題名、発表者名、2 枚目に利益相反の開示、3 枚目～口演内容でお願いします。
3. 次に、音声機器を準備します。マイクがついているパソコンの場合は内臓マイクを、マイクのついていないパソコンを使用される場合は外付けのマイクをつないで音声の録音をします。必ずマイクの性能テストを行ってください。
4. 音声を追加して、10 分以内のビデオファイル（.mp4）を作成してください。このビデオファイルを 9 月 21 日（火）までに大会事務局宛にご提出ください。
5. 提出されたビデオファイルは、10 月 2 日（土）午前中の発表時間に大会事務局から配信します。その後、質疑時間を設けます。発表時間、オンライン会場に入る時間等は、今後大会事務局からお知らせします。
6. 発表後に大会ホームページの質問投稿機能を用いて質問を受け付けますので、発表者にはそれに回答していただきます。
7. 本学術集会では、年齢的・身体的条件にかかわらず、オンライン会場で提供されている情報にアクセスし利用できるよう努めております。演者の方におかれましては、できるだけアクセシビリティを高めていただくようご協力をお願い申し上げます。発表資料の作成の際に次の点にご留意いただきたいと思っております。

【聞くことが困難な方のために】

- ・ 動画に字幕を挿入する。
- ・ 資料に文字情報を多めに入れる。

【見るものが困難な方のために】

- ・ 資料内容を読み上げるなど音声による説明を加える。

～ご注意～

当初お伝えしていたように、ご発表の動画をオンデマンド用データとして配信いたします。UMIN のサイトにアップロードされた発表資料はご発表翌日からオンライン会場に掲載します。その際、カメラによる撮影や PC のスクリーンショットを完全に防ぐことはできません。発表内容につきましては、演者のご判断に委ねさせていただきます。また、必要に応じて著作権表示を入れてください。

お問い合わせ先

操作についてご不明な点がございましたら、下記までご連絡ください。

ヘルスコミュニケーションウィーク 2021～広島～ 事務局

一般演題（口演）担当 hcw2021@hiroshima-u.ac.jp

(以上)